



КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР «КРЕАТИВ» Г. ЧЕЛЯБИНСКА»
ул. Пушкина, д. 48, г. Челябинск, 454091, тел./факс: (351) 263-51-73, mail@kreativcentr.ru, www.kreativcentr.ru



УТВЕРЖДЕНО
Директор
МАУДО «Центр «Креатив»
Д. Б. Попов
12 ЯНВ 2016

РЕЖИМ работы МАУДО «Центр «Креатив».

I. Общие положения.

1. Режим работы МАУДО «Центр «Креатив» (далее по тексту – Режим) разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее по тексту – ТК РФ), Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2002 г. N 877 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха отдельных категорий работников, имеющих особый характер работы», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Уставом МАУДО «Центр «Креатив» в целях упорядочения режима рабочего времени педагогических и других работников образовательного учреждения в течение учебного года, в каникулярный период и в период отмены учебных занятий для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям.

2. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников МАУДО «Центр «Креатив», включающий предоставление выходных дней, устанавливается и утверждается руководителем (директором) МАУДО «Центр «Креатив» в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка МАУДО «Центр «Креатив», Уставом и локальными актами МАУДО «Центр

«Креатив», разработанными в соответствии с ТК РФ, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами.

3. Режим работы руководителя (директора) МАУДО «Центр «Креатив», его заместителей определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью образовательного учреждения. Конкретная продолжительность и/или режим работы для отдельных работников группы административно-управленческого персонала МАУДО «Центр «Креатив» определяется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка МАУДО «Центр «Креатив» и уточняется в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовым договорам) с работниками и/или должностных инструкциях и/или циклограммах (графиках) работы.

II. Режим работы МАУДО «Центр «Креатив».

4. Продолжительность учебного года, его начало и окончание, праздничные нерабочие дни, ежедневное время работы МАУДО «Центр «Креатив» устанавливаются Календарным учебным графиком МАУДО «Центр «Креатив», утвержденным руководителем (директором) МАУДО «Центр «Креатив» на соответствующий учебный год.

5. МАУДО «Центр «Креатив» организует работу с детьми в течение всего календарного года. В каникулярное время (каникулы в общеобразовательных учреждениях) МАУДО «Центр «Креатив» может открывать в установленном порядке лагеря и туристские базы, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами детей в лагерях (загородных или с дневным пребыванием), на своей базе, а также по месту жительства детей. Каникулярное время для обучающихся МАУДО «Центр «Креатив» может быть использовано для более качественной подготовки концертных номеров согласно расписания занятий (по усмотрению педагога).

6. Режим работы МАУДО «Центр «Креатив»: 7 дней в неделю, за исключением праздничных нерабочих дней, с 8.00 до 20.00 (до 21.00 – для обучающихся старше 16 лет).

III. Режим рабочего времени педагогических работников (работников группы основного персонала) МАУДО «Центр «Креатив»

7. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников МАУДО «Центр «Креатив» определяется Правилами внутреннего трудового распорядка МАУДО «Центр «Креатив», настоящим Режимом, иными локальными нормативными актами МАУДО «Центр «Креатив», трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8. Выполнение педагогической работы педагогическими работниками МАУДО «Центр «Креатив» характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

9. Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

10. Нормируемая часть рабочего времени работников, ведущих преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

11. Для педагогических работников МАУДО «Центр «Креатив» устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени. Конкретная продолжительность рабочего времени и/или режим работы для отдельных работников группы основного (педагогического) персонала МАУДО «Центр «Креатив» определяется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка МАУДО «Центр «Креатив» и уточняется в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовым договорам) с работниками и/или должностных инструкциях и/или циклограммах (графиках) работы.

12. Продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними устанавливаются в соответствии с Положением об организации образовательного процесса МАУДО «Центр «Креатив» и Календарным учебным графиком, учебным планом и расписанием занятий, составленными с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН) и утвержденными в установленном порядке.

13. Выполнение преподавательской работы регулируется утвержденным расписанием учебных занятий.

14. Другая часть педагогической работы работников МАУДО «Центр «Креатив», ведущих преподавательскую работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом МАУДО «Центр «Креатив», Правилами внутреннего трудового распорядка МАУДО «Центр «Креатив», тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, и регулируется графиками, планами работы учреждения или иными документами, в т. ч. личными планами (и/или циклограммами) работы педагогического работника, и включает:

1) выполнение обязанностей, связанных с участием в работе Педагогического совета МАУДО «Центр «Креатив», Совета МАУДО «Центр «Креатив», Научно-методического совета МАУДО «Центр «Креатив», Художественного совета МАУДО «Центр «Креатив», иных подобных органов МАУДО «Центр «Креатив»;

2) работу по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

3) организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;

4) время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

5) периодические кратковременные дежурства в МАУДО «Центр «Креатив» в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины.

15. В дни работы педагогические работники должны быть на рабочем месте за 20 минут до начала учебных занятий.

16. Педагог выводит обучающихся из кабинета в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех детей.

17. Запрещается производить замену и изменять продолжительность занятий без разрешения администрации МАУДО «Центр «Креатив».

18. При составлении расписаний учебных занятий МАУДО «Центр «Креатив» по возможности исключает нерациональные затраты времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (так называемые «окна»), которые в отличие от коротких перерывов (перемен) между каждым учебным занятием, установленных для обучающихся, рабочим временем педагогических работников не являются.

19. Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленных для обучающихся, учреждения и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками работников (далее - каникулярный период), являются для них рабочим временем.

20. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

21. Педагогические работники, осуществляющие индивидуальное обучение детей в каникулярный период привлекаются к педагогической (методической, организационной) работе с учетом количества часов индивидуального обучения детей, установленного им до начала каникул.

22. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летних каникул обучающихся, определяется в пределах нормы часов преподавательской (педагогической) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.

IV. Режим рабочего времени вспомогательного персонала.

23. Продолжительность рабочего дня, часы работы (режим работы) вспомогательного персонала определяется графиками (циклограммами), составленными с соблюдением установленной продолжительности рабочего времени. Конкретная продолжительность рабочего времени и/или режим работы для отдельных работников группы вспомогательного персонала МАУДО «Центр «Креатив» определяется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка МАУДО «Центр «Креатив» и уточняется в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовым договорам) с работниками и/или должностных инструкциях и/или циклограммах (графиках) работы.

24. Режим рабочего времени вспомогательного персонала в каникулярный период определяется в пределах времени, установленного по занимаемой должности. Указанные работники в установленном законодательством, Уставом и локальными актам МАУДО «Центр «Креатив» порядке могут привлекаться для выполнения хозяйственных работ, не требующих специальных знаний.

V. Режим рабочего времени работников в периоды отмены занятий для обучающихся, по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям

25. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников образовательного учреждения.

26. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных группах либо в целом по МАУДО «Центр «Креатив» по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в соответствии с их нагрузкой (расписанием).

VI. Режим обучающихся

27. Режим занятий обучающихся определяется локальными актами МАУДО «Центр «Креатив», регламентирующими образовательную деятельность и принятыми в соответствии с действующим законодательством, в том числе:

- 1) Положением об организации образовательного процесса в МАУДО «Центр «Креатив»;
- 2) Календарным учебным графиком МАУДО «Центр «Креатив»;
- 3) Учебным планом МАУДО «Центр «Креатив»;
- 4) Расписанием занятий (расписание работы объединений) МАУДО «Центр «Креатив».

VII. Регулирование рабочего времени отдельных педагогических работников.

28. Режим рабочего времени педагогов-психологов определен в пределах 36-часовой рабочей недели и регулируется Правилами внутреннего трудового распорядка МАУДО «Центр «Креатив» с учетом:

1) выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности их рабочего времени;

2) подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе, обработки, анализа и обобщения полученных результатов, заполнения отчетной документации, а также повышения своей квалификации. Выполнение указанной работы педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в МАУДО «Центр «Креатив», так и за его пределами.

29. Режим рабочего времени социального педагога, методиста (старшего методиста), педагога - организатора определен в пределах 36-часовой рабочей недели. При этом отдельным работникам поименованных в настоящем пункте должностей может быть установлен ненормируемый рабочий день и/или определен объем функциональных (должностных) обязанностей, выполнение которого является основанием выплаты в полном объеме причитающейся заработной платы, соответствующей выработке необходимого количества часов рабочего времени в неделю и нормы часов за ставку заработной платы (оклад) в месяц. Конкретная продолжительность и/или режим работы для отдельных работников в таких случаях определяется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка МАУДО «Центр «Креатив» и уточняется в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовым договорам) с работниками и/или должностных инструкциях и/или циклограммах (графиках) работы.

VIII. Заключительные положения.

30. Работнику МАУДО «Центр «Креатив», режим рабочего времени которого в соответствии с действующим законодательством РФ определяется количеством часов рабочего времени в неделю и нормой часов за ставку заработной платы (оклад) в месяц, по решению руководителя (директора) МАУДО «Центр «Креатив» может быть установлен ненормируемый рабочий день и/или определен объем функциональных (должностных) обязанностей, выполнение которого является основанием выплаты в полном объеме причитающейся заработной платы, соответствующей выработке необходимого количества часов рабочего времени в неделю и нормы часов за ставку заработной платы (оклад) в месяц. Конкретная продолжительность и/или режим работы для отдельных работников в таких случаях определяется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка МАУДО «Центр «Креатив» и уточняется в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовым договорам) с работниками и/или должностных инструкциях и/или циклограммах (графиках) работы.